**Algemene voorwaarden Circulair met Flair**

Versiedatum: 20 april 2017

**Identiteit van Circulair met Flair**

**Circulair met Flair**

Als enige beslissingsbevoegde functionaris: Mevr. J.A. Roefs  
De Pompers 1  
6027 RN Soerendonk

Telefoonnummer: 0031 495 595759   
E-mailadres: [info@circulairmetflair.nl](mailto:info@circulairmetflair.nl)

KvK-nummer: 17092675

BTWnummer: Via de mail op te vragen.

**Artikel 1 – Definities**

* 1. CMF: In deze algemene voorwaarden wordt onder “CMF”, Circulair met Flair

verstaan.

1.2. Lid: De (rechts)persoon met wie CMF een overeenkomst heeft gesloten.

1.3. Overeenkomst: De overeenkomst (inclusief deze Algemene Voorwaarden)

tussen CMF en Lid op grond waarvan CMF diensten verleent aan Lid.

1.4. Community: Het leden-gedeelte van CMF waar Lid op kan inloggen om gebruik

van te kunnen maken in combinatie met andere leden.

**Artikel 2 – Toepasselijkheid**

2.1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle uitingen, (digitale) producten en  
 rechtsbetrekkingen van CMF en op alle met CMF gesloten overeenkomsten.

2.2. Lid gaat deze overeenkomst aan in de hoedanigheid van consument. Lid kan dus  
 beroep doen op het consumentenrecht en geniet bescherming zoals het  
 herroepingsrecht.

2.3. CMF is gerechtigd de inhoud van deze Algemene Voorwaarden eenzijdig te  
 wijzigen. Wanneer er een wijziging heeft plaatsgevonden, zal dit kenbaar   
 worden gemaakt op de Algemene Voorwaarden webpagina middels een  
 aangepaste versiedatum.

2.4. Indien Lid de wijzigingen in de Algemene Voorwaarden niet wenst te  
 accepteren, heeft hij het recht de Overeenkomst per de datum waarop de   
 gewijzigde voorwaarden van kracht worden op te zeggen zonder dat CMF tot  
 vergoeding van kosten of schade is gehouden. Het betaalde lidmaatschapsgeld  
 zal pro rato worden gerestitueerd.

**Artikel 3 – Lidmaatschap**

3.1. Alle aanbiedingen van CMF zijn vrijblijvend en kunnen binnen tien werkdagen  
 na aanvaarding worden herroepen ( zie bijlage 1) , tenzij in het aanbod  
 uitdrukkelijk anders wordt aangegeven.

3.2. De Overeenkomst tussen CMF en Lid komt tot stand door een lidmaatschaps–  
 betaling te voldoen. De Overeenkomst komt ook tot stand bij verstrekken van  
 betalingsgegevens door Lid via telefoon, e-mail of schriftelijk.

3.3. CMF heeft het recht zonder opgaaf van reden een potentiële Lid te weigeren.

3.4. Het Lidmaatschap wordt steeds stilzwijgend verlengd tot het moment van  
 opzegging vanuit CMF of Lid.

3.5. Lidmaatschap opzegging kan steeds uiterlijk één maand vóór het einde van de  
 Lidmaatschapsperiode. Dit kan per jaar. Opzegging geschiedt schriftelijk per e-  
 mail [info@circulairmetflair.nl](mailto:info@circulairmetflair.nl) aan CMF.

3.6. De Overeenkomst komt tot stand voor een periode van minimaal 1 jaar indien  
 gebruik wordt gemaakt voor het aanbiedingstarief voor een jaar. De  
 overeenkomst kan door Lid tussentijds en uiterlijk 1 dag voor afloop worden  
 verlengd.

3.7. De Overeenkomst kan niet tussentijds worden opgezegd. De gekozen termijn  
 van een jaar voor de initiële overeenkomst is hierbij leidend.

3.8. Lid zal na beëindiging of ontbinding van het lidmaatschap onthouden worden  
 van toegang tot CMF. Alle door CMF verkregen informatie dient Lid binnen 7   
 (zeven) dagen na de datum van beëindiging of ontbinding te verwijderen uit alle  
 bij Lid aanwezige (computer)apparatuur of de door Lid beheerde (online)  
 software. Tenzij vooraf anders vermeld.

3.9. Openstaande betalingen worden niet geschrapt na beëindiging van  
 lidmaatschap en dienen ten alle tijden alsnog te worden voldaan binnen 3  
 maanden na beëindiging.

**Artikel 4 – Rechten en plichten CMF**

4.1. CMF spant zich in om de Community continu beschikbaar te stellen, maar  
 garandeert niet dat de Community te allen tijden beschikbaar is.

4.2. CMF is niet verantwoordelijk voor de inhoud en kwaliteit van de aangeboden  
 producten en diensten, reclame, en de afhandeling van de verkoop.

4.3. CMF behoudt zich het recht voor wijzigingen aan te brengen in de Community  
 of het Lidmaatschap. CMF zal zich inspannen om wijzigingen die een beperking  
 van de kernfuncties van de Community inhouden vooraf, met inachtneming van  
 een redelijke termijn, te melden, tenzij dit redelijkerwijs of technisch niet  
 mogelijk is.

4.4. CMF kan de Community mogelijk verbeteren met uitbreidingen welke nieuwe  
 functionaliteiten bevatten. Uitbreidingen worden automatisch toegevoegd aan  
 de reeds bestaande leden en nieuwe leden, tenzij anders vermeld.  
 Uitbreidingen, verbeteringen en aanpassingen worden, voor zover mogelijk,  
 kenbaar gemaakt via de Community.

4.5. CMF verzorgt een elektronische nieuwsbrief waarin leden kunnen worden   
 geïnformeerd over de ontwikkelingen van de Community. Tenzij Lid aangeeft  
 deze niet te willen ontvangen, zal Lid gedurende de looptijd van de  
 overeenkomst deze elektronische nieuwsbrieven ontvangen op het e-  
 mailadres dat tijdens het registratieproces is verstrekt.

4.6. CMF spant zich in, dan wel met een betrokken partij, om (dagelijks) backups te  
 maken van gegevens die gebruikt worden binnen de Community, maar  
 garandeert de beschikbaarheid van deze gegevens niet.

4.7. CMF is niet verantwoordelijk voor geplaatste gegevens door Lid, ook niet  
 wanneer dit een inbreuk is op intellectuele eigendomsrechten van derden.  
 CMF behoudt zich wel het recht voor om gegevens of berichten te verwijderen  
 wanneer deze mogelijk schade kunnen toedoen aan de Community of anderen.

4.8. CMF is niet verantwoordelijk voor gevolgen ontstaan uit afspraken,   
 ontmoetingen, feesten buiten de Community welke door een Lid zijn gemeld  
 binnen de Community.

4.9. CMF is niet verantwoordelijk voor de inhoud van de door derden aangeboden  
 digitale producten en biedt deze slechts aan ter informatie en CMF ontvangt  
 mogelijk een commissie bij elke verkoop van een digitaal product, aangeboden  
 via de Community.

**Artikel 5 – Rechten en plichten Lid**

5.1. Lid is zelf verantwoordelijk voor eigen verstrekte gegevens en aangemaakte  
 topics en reacties.

5.2. Lid dient bij het aangaan van de Overeenkomst de juiste, actuele en volledige  
 (adres)gegevens te verschaffen welke aan Lid worden gevraagd tijdens het  
 registratieproces. Lid dient eventuele wijzigingen van deze gegevens zo spoedig  
 mogelijk via e-mail aan CMF door te geven indien deze van toepassing zijn op  
 het Lidmaatschap.

5.3. .Lid dient zich respectvol te gedragen binnen de Community. Bij aanhoudend  
 respectloos gedrag kan toezegging geblokkeerd worden, zonder recht op  
 terugbetaling van reeds betaalde lidmaatschapskosten of enige  
 schadevergoeding.

5.4. .Lid zal geen gegevens plaatsen in de Community die inbreuk maken op  
 intellectuele eigendomsrechten van derden.

5.5. Lid is verplicht om medewerking te verlenen aan registratie,  
 gegevensverstrekking of enig ander vraagstuk vanuit CMF jegens Lid.

5.6. Lid kiest er zelf voor om een digitaal product van derden aan te schaffen en is  
 ervan bewust dat dit niet persé producten van CMF zelf zijn.

**Artikel 6 – Betaling**

6.1. De Lidmaatschapskosten dienen steeds voorafgaande aan de periode te  
 worden betaald door Lid.

6.2. CMF is gerechtigd het account van Lid te blokkeren, dan wel het lidmaatschap  
 van Lid op te schorten bij geen tijdige betaling. Bij blokkade of opschorting  
 dienen te betalen kosten alsnog te worden voldaan.

6.3. Lid is ervan op de hoogte dat Lidmaatschapskosten middels online betaling  
 worden betaald. Een eerste betaaltermijn wordt altijd zelf door Lid voldaan  
 middels aangeboden betalingsmogelijkheden, zoals iDeal.

6.4. Lid dient bij voornemens om in geval van automatische incasso bij de bank te  
 storneren, eerst in overleg te treden met CMF.

6.5. CMF kan nimmer een schadevergoeding worden toegekend wanneer Lid zich  
 niet aan de Algemene Voorwaarden voldoet.

6.6. CMF brengt geen betalings-, administratie-, verwerkingskosten in rekening en  
 Lid betaalt enkel de vooraf kenbaar gemaakte Lidmaatschapskosten inclusief  
 21% BTW.

6.7. Het is niet toegestaan het Lidmaatschap tussentijds op te zeggen en als gevolg  
 daarvan reeds betaalde bedragen terug te vorderen.

6.8. Reclames schorten de betalingsverplichtingen van Lid niet op.

**Artikel 7 – Intellectuele eigendomsrechten**

7.1. Lid dient toegang tot de Community direct na ontvangst van inloggegevens te  
 controleren op werking en juistheid. Lid kan contact opnemen met CMF  
 middels e-mail indien iets niet correct is aan het Lidmaatschap van Lid. CMF is  
 niet verantwoordelijk voor de niet-toegankelijke periode nadat Lid de betaling  
 heeft voldaan. CMF streeft echter altijd naar volledige toegang en een juiste  
 werking van de Community.

7.2. .. CMF staat in voor de deugdelijkheid van de door haar geleverde dienst in   
 overeenstemming met wat Lid op grond van het Lidmaatschap redelijkerwijze  
 mag verwachten. CMF is niet verantwoordelijk van gebreken door design- en/of  
 programmeerfouten van de Community, echter streeft altijd naar volledige en   
 volwaardige werking van de Community.

7.3. Alle intellectuele en industriële eigendomsrechten met betrekking tot de  
 website, de Community en andere diensten, en met betrekking tot alles wat  
 CMF ontwikkelt, vervaardigt of verstrekt, daaronder begrepen software,  
 kennisprogramma’s, teksten, designs, video’s en afbeeldingen, komen toe aan   
 CMF.

7.4. Het is Lid niet toegestaan om enige aanduiding over merken, handelsnamen,  
 auteursrechten of andere rechten van intellectuele of industriële eigendom te  
 verwijderen of te wijzigen.

7.5. Het is Lid niet toegestaan om de dienst of een gedeelte daarvan te kopiëren,  
 reproduceren of op andere wijze te verveelvoudigen, te vertalen, aan te passen,  
 na te maken, te wijzigen of anderszins te reconstrueren.   
  
7.6. Het Lidmaatschap van Lid is niet overdraagbaar, tenzij anders schriftelijk met  
 CMF is overeengekomen.

**Artikel 8 – Aansprakelijkheid**

8.1. CMF is nimmer aansprakelijk voor enige directe en indirecte schade van Lid of  
 derden, waaronder mede begrepen gevolgschade en immateriële schade als  
 gevolg van het gebruiken of niet-gebruiken van de Community.

8.2. Lid zal CMF en de door haar ingeschakelde diensten vrijwaren voor alle  
 aanspraken van derden ter zake van aansprakelijkheid, schade en kosten,  
 ontstaan als gevolg van of verband houdende met het gebruiken of niet-  
 gebruiken door Lid van de Community.

8.3. Door CMF opgegeven verwerkingstermijnen zijn bij benadering vastgesteld en  
 zijn niet te beschouwen als fatale termijn. CMF is niet aansprakelijk indien  
 opgegeven termijnen worden overschreven.

8.4. De vorige leden van dit artikel zijn niet van toepassing indien en voor zover de  
 betreffende schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van CMF.

**Artikel 9 – Overmacht**

9.1. CMF is niet gehouden tot het nakomen van een of meerdere verplichtingen  
 indien daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht. Onder overmacht  
 wordt mede verstaan:

a) een tekortkoming van externe hosting providers en toeleveranciers van CMF.  
 b) onderbrekingen of stortingen in de stroom- en/of telecommunicatie–   
 voorzieningen.  
 c) belemmeringen als gevolg van de door Lid benutte hard- en software of de  
 door deze gebruikte technische infrastructuur.  
 d) werkstakingen  
 e) brand of wateroverlast  
 f ) ongeval of ziekte van personeel  
 g) Denial of Services (DoS) aanvallen  
 h) door CMF onvoorziene problemen en elke andere omstandigheid die niet  
 uitsluitend van de wil van CMF afhankelijk is.

9.2. Wanneer de overmacht situatie langer dan dertig (30) dagen heeft geduurd,  
 heeft Lid het recht om het Lidmaatschap middels ontbinding via e-mail te   
 beëindigen zonder dat CMF tot enige vergoeding van kosten of schade is  
 gehouden.

9.3. Indien CMF door beperkingen of belemmeringen of andere vormen van  
 overzicht verhinderd is de overeenkomst na te komen, is zij gerechtigd de  
 uitvoering van de overeenkomst op te schorten. Lid heeft in dat geval geen  
 recht op vergoeding van schade, kosten of rente.

**Artikel 10 – Privacy**

10.1. CMF respecteert de privacy van Lid. CMF zal de persoonsgegevens van Lid  
 verwerken in overeenstemming met de geldende privacyregelgeving en met  
 de Privacyverklaring die op de website van CMF is in te zien. Lid stemt in met  
 deze verwerking van zijn/haar persoonsgegevens.

10.2. CMF zal nimmer persoonsgegevens van Lid verkopen aan derden, mits dit om  
 de volledige Community gaat bij een bedrijfsovername en CMF zal Lid  
 daarover vooraf informeren.

10.3. Gegevens verstrekt door Lid zijn verwerkt in een beveiligde hostingomgeving  
 welke voldoet aan de Europese normen en wetgeving.

10.4. Lid is zelf verantwoordelijk voor de door hem verstrekte gegevens in de  
 Community.

**Artikel 11 – Toepasselijk recht**

11.1. Op het Lidmaatschap is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

11.2. Lid is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit het Lidmaatschap  
 zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van CMF aan een derde,  
 waaronder mede-entiteiten binnen het concern waar Lid onderdeel van is  
 moet worden verstaan, over te dragen. CMF is gerechtigd de rechten en  
 verplichtingen uit het Lidmaatschap over te dragen aan derden indien nodig  
 blijkt. Lid verleent reeds nu voor alsdan zijn instemming met een dergelijke  
 overdracht.

**Bijlage I:**   
**Modelformulier voor herroeping**  
   
**(dit formulier alleen invullen en terugzenden wanneer u de overeenkomst binnen tien dagen wilt herroepen)**

* **Aan:           Circulair met Flair  
   t.a.v. Mevr. J.A. Roefs  
   De Pompers 1  
   6027 RN Soerendonk  
   info@circulairmetflair.nl**
* Ik/Wij\* deel/delen\* u hierbij mede, dat ik/wij\* onze overeenkomst betreffende

de verkoop van de volgende producten: [aanduiding product]\*  
de levering van de volgende digitale inhoud: [aanduiding digitale inhoud]\*  
de verrichting van de volgende dienst: [aanduiding dienst]\*,  
herroept/herroepen\*

* Besteld op\*/ontvangen op\* [datum bestelling bij diensten of ontvangst bij producten]
* [Naam consumenten(en)]
* [Adres consument(en)]
* [Handtekening consument(en)] (alleen wanneer dit formulier op papier wordt ingediend)\* Doorhalen wat niet van toepassing is of invullen wat van toepassing is.